

ZBRANO GRADIVO

Nataša Koprivnik
Osnovna šola Loče

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	4
OTROKOVI NASVETI ODRASLIM	4
OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI	5
KORISTNE POVEZAVE	6
NADARJENI OTROCI	7
KORISTNE POVEZAVE	9
UČENCI PRISELJENCI.....	9
VPIS V 1. RAZRED	9
POKLICNO USMERJANJE	9
HEMA ZGRADBE VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA V SLOVENIJI 2010	11
KORISTNE POVEZAVE	12
ŠTIPENDIJE	13
NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	13
ROKOVNIK ZA IZVEDBO VPISA V SREDNJE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015	14
ODRAŠČANJE.....	15
UČENJE	15
UČENJE	15
PISNO PREVERJANJE.....	16
KAJ LAHKO NAREDIJO STARŠI, DA SE BO OTROK RAD UČIL	16
KORISTNE POVEZAVE	17
NASILJE.....	17
KAJ JE NASILJE?	17
NASILJE NAD OTROKI	18
KORISTNE POVEZAVE	25
ZDRAVJE	25
GIBANJE.....	25
UŠI	25
NALEZLJIVE BOLEZNI OD A DO Ž	27
AIDS.....	28
GRIPA	28
ČREVESNE OKUŽBE OTROK	28
PREPREČEVANJE POŠKODB.....	28
DROGE.....	28
DUŠEVNO ZDRAVJE	28

SUBVENCIONIRANA PREHRANA.....	28
VARNE TOČKE.....	29
HIŠNI RED	30
PRAVILA HIŠNEGA REDA V OŠ LOČE.....	30
PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ LOČE.....	32
VZGOJNI NAČRT OŠ LOČE	39
NAMEN.....	39
VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA	40
VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI	41
POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE	41
VZGOJNE DEJAVNOSTI	41
VZGOJNI POSTOPKI	41
VZGOJNI UKREPI.....	42
ŠOLSKA PRAVILA OSNOVNE ŠOLE LOČE.....	43
KAJ NAREDIŠ, ČE	43

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna delavka se s svojim strokovnim znanjem vključuje v kompleksno reševanje šolskih problemov. Kot strokovna sodelavka tako prispeva k reševanju zastavljenih vzgojno-izobraževalnih ciljev šole. Sodeluje z učenci, učitelji, vzgojitelji, s starši, z vodstvom šole in zunanjimi institucijami.

Kontakt: 03 757 36 38; natasa.koprivnik@osloce.net

Pokličete lahko vsak dan od 7.00 do 13.30.

Za obisk sem vam na voljo:

Vsak dan v OŠ Loče, razen v četrtek od 7.15 do 7.45 in od 13.00 do 13.30, v času rednih popoldanskih govorilnih ur in seveda po predhodnem dogovoru.

Vsak prvi in tretji četrtek v mesecu sem vam na voljo v OŠ Žiče od 7.10 do 7.40 ter vsak drugi in četrti četrtek v mesecu v OŠ Jernej od 7.10 do 7.40.

NAJPOMEMBNEJŠA PODROČJA DELA:

- UČENJE IN POUČEVANJE
- ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED
- TELESNI, OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ
- ŠOLANJE
- POKLICNA ORIENTACIJA
- SOCIALNO–EKONOMSKE STISKE

Celotno svetovalno delo je usmerjeno v dobro UČENCA. Učenci naj bi razvili vse svoje potenciale (poleg umskih tudi čustvene in duhovne) in izoblikovali dobre učne navade. To jim bo omogočilo doživljanje uspeha in graditev pozitivne samopodobe. Obogateni z občutkom osebne vrednosti bodo lahko uspešno premagovali življenjske preizkušnje.

[Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli](#)

OTROKOVI NASVETI ODRASLIM

- Ne razvajaj me. Dobro vem, da ne morem dobiti vsega, kar zahtevam.
- Ne boj se odločnosti. Tako vsaj vem, na čem sem.
- Ne sili me. S siljenjem me samo učiš, da zmaga je moč. Rajši me vodil
- Ne spreminjaj svojih odločitev. To me samo zmede. Potem pa skušam doseči vse, kar mi pride na um.
- Ne obljubljam. Mogoče obljub ne boš mogel izpolniti. Tako krniš moje zaupanje vate.

- Ne nasedaj, kadar te hočem vreči iz tira. Sicer bom poskušal doseči še več takšnih »zmag«.
- Ne delaj si preveč skrbi, če ti kdaj zabrusim: »Sovražim te!« Hočem te samo razjeziti, če si mi kaj storil.
- Ne dopusti, da bi se jaz počutil manjšega, kot sem. Lahko podivjam.
- Ne naredi zame tega, kar zmorem sam. Sicer se bom obnašal kot dojenček in te bom še naprej imel v svoji »službi«.
- Ne ukvarjaj se preveč z mojimi razvadami. Nevarno je, če jih obdržim za stalno.
- Ne popravljaljaj me pred drugimi ljudmi. Name narediš večji vtis, če me pokaraš mirno in na samem.
- Ne poskušaj govoriti o mojem vedenju, kadar se prepirava. Zaradi različnih vzrokov ne slišim tedaj posebno dobro. Rajši ukrepaj. Pogovoriva se lahko drugič.
- Ne poskušaj mi pridigati. Čudil se boš, kako dobro vem, kaj je prav in kaj ni.
- Ne reci mi, da so moje napake grehi. Naučiti se moram delati napake, ne da bi zaradi tega mislil, da sem slabši, kot ko jih ne delam.
- Ne nergaj. Sicer se moram narediti gluhega, da se zavarujem.
- Ne zahtevaj pojasnil za moje napačno ravnanje. Res ne vem, zakaj sem to storil.
- Ne dvomi o moji poštenosti. V strahu se bom zlagal.
- Ne pozabi, da rad delam poskuse. Tako se učim. Pusti mi to veselje.
- Ne ščiti me pred posledicami. Zbrati moram izkušnje.
- Ne posvečaj preveč pozornosti mojim malim težavam z zdravjem. Začel bom ceniti rahlo zdravje.
- Ne umikaj se, če želim kaj zvedeti. Sicer boš kmalu ugotovil, da iščem odgovor drugje.
- Naj ti ne bo pod častjo, če se kdaj opravičiš. Pristno opravičilo ogreje moja čustva do tebe.
- Ne delaj vtisa, da si popoln in nezmotljiv. Bil bi prevelik vzor zame.
- Naj te ne skrbi, če imaš premalo časa zame. Važnejše je, kako prebijeva skupni čas.
- Ne pozabi, da potrebujem veliko razumevanja in opogumljanja. Sicer ne bom mogel napredovati.
- **Pomisli: več me nauči vzornik kot kritik.**

OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci s posebnimi potrebami so tisti, ki so dobili odločbo komisije za usmerjanje. Na podlagi odločbe ima učenec pravico do prilagojenega izvajanja ter mu pripadajo ure dodatne strokovne pomoči za uspešnejše funkcioniranje. Prilagojeno izvajanje se izvaja po navodilih, ki jih je izdalo ministrstvo za posamezno skupino otrok s posebnimi potrebami, z namenom, da učenci dosežejo minimalne standarde za posamezni razred. Dodatno strokovno pomoč izvajajo specialna pedagoginja, pedagoginji, učitelji razrednega in predmetnega pouka.

Za vsakega učenca se izdelava individualizirani program, ki upošteva otrokove specifične težave ter navaja oblike dela, ki so zanj najustreznejše, z namenom, da bi bil uspešen. Pri izdelavi individualiziranega programa sodeluje TIM, ki delata z otrokom ter starši otroka. Vsako ocenjevalno obdobje se sestane strokovni tim in učenci starši ter ovrednotimo delo z njimi.

KORISTNE POVEZAVE

Predlagamo vam obisk naslednjih spletnih strani, kjer boste našli koristne informacije v zvezi z učenci z učnimi težavami:

ZAKON O USMERJANJU OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

<http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=20073&stevilka=101>

ZAKON O OSNOVNI ŠOLI

<http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200681&stevilka=3535>

KONCEPT DELA UČNE TEŽAVE

http://www.mss.gov.si/fileadmin/mss.gov.si/pageuploads/ministrstvo/Publikacije/Koncept_dela_Ucne_tezave_v_OS.pdf

http://www.mizs.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/ministrstvo/Publikacije/Navodila_Primanjkljaji_podrocja_ucenja.pdf

UČNE TEŽAVE V OSNOVNI ŠOLI

http://www.mss.gov.si/fileadmin/mss.gov.si/pageuploads/ministrstvo/Publikacije/Ucne_tezave_v_OS_monografija.pdf

DRUŠTVO BRAVO

<http://www.drustvo-bravo.si/web/>

PODPORA UČITELJEM PRI DELU Z UČENCI S SPECIFIČNIMI UČNIMI TEŽAVAMI ŠIROM PO SVETU

<http://studentswholearn.fawco.org/translations/vse-brez.pdf>

CENTER ZA SLUH IN GOVOR MARIBOR

<http://www2.arnes.si/%257Embusgm1s/>

MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT - UČNE TEŽAVE

<http://www.ucne-tezave.si/sl/index>

PREPREČEVANJE UČNIH TEŽAV

http://www.soulwork.net/international/slovene/slv_lds.htm

ADHD IN UČNE TEŽAVE

<http://www.ldonline.org/>

<http://www.teachingexpertise.com/>

PRIPRAVA NA BRANJE - IGRICA (angleščina)

<http://www.getreadytoread.org>

DISLEKSIJA, DISGRAFIJA, DISKALKULIJA

www.lidaamerica.org

www.learningdisabilities.org.uk

www.helpguide.org/mental/learning_disabilities.htm

www.bild.org.uk

NADARJENI OTROCI

Nadarjeni učenci so tisti, ki kažejo visoke potenciale ali dosežke na različnih področjih, kot so intelektualno, ustvarjalno, akademsko, umetniško, voditeljsko ali psihomotorično.

Odkrivanje poteka v treh stopnjah:

1. evidentiranje
2. identifikacija
3. seznanitev in pridobitev mnenja staršev

1. **EVIDENTIRANJE** učencev, ki bi lahko bili nadarjeni.

Se izvede na osnovi naslednjih kriterijev:

- učnega uspeha (dosledno odličen uspeh v vseh razredih do izvedbe evidentiranja – povprečje ocen iz obveznih predmetov 4,5 ali več; v 1. triletju se upošteva opisna ocena; – doseganje višjih standardov znanja);
- izjemnih dosežkov pri likovnih, glasbenih, tehniških, športnih in drugih dejavnostih;
- učiteljevega mnenja, ki si ga je o učencu oblikoval med vzgojno-izobraževalnim procesom. Posebno pozornost pri presojanju mora posvetiti tistim učencem, ki kažejo znake nadarjenosti in nimajo odličnega uspeha, ki prihajajo iz socialno manj spodbudnega okolja, drugačnega kulturnega okolja, imajo specifične učne ali vedenjske težave;
- tekmovanj – udeležba in dobri rezultati na regijskih in državnih tekmovanjih;

- hobijev – trajnejše aktivnosti, za katere ima učenec močan interes in v katerih dosega izjemne rezultate (npr. fotografija, modelarstvo, raziskovanje kamnin ...);
- mnenja šolske svetovalne službe – mnenje o učencu oblikuje na osnovi obstoječe evidence in sodelovanja z razrednikom, učitelji, mentorji šolskih dejavnosti ...).

V skupino evidentiranih so izbrani učenci, ki izpolnjujejo vsaj enega od navedenih kriterijev. To je širša skupina učencev, ki bi lahko bili nadarjeni.

Evidentirani učenci se po seznanitvi (z ugotovitvijo, da je bil otrok evidentiran kot učenec, ki bi lahko bil nadarjen) in pridobitvi mnenja ter pisnega soglasja staršev vključijo v proces identifikacije.

2. IDENTIFIKACIJA – ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izpelje se na osnovi treh ocenjevalnih postopkov – testa sposobnosti, testa ustvarjalnosti in ocenjevalnih lestvic nadarjenosti.

- Test sposobnosti in ustvarjalnosti izvede in ovrednoti šolski psiholog.
- Ocenjevalne lestvice nadarjenosti učenca (OLNAD07) izpolnijo učitelji oz. strokovni delavci, ki učenca poznajo najmanj tri mesece. Ocenjevalne lestvice pokrivajo devet področij: učno, voditeljsko, tehnično, telesno-gibalno, glasbeno, likovno, literarno, dramsko in filmsko.
- Kot nadarjeni oziroma talentirani so identificirani tisti učenci, ki vsaj na enem od kriterijev (na testu ali lestvici) dosežejo nadpovprečen rezultat – 90. ali višji percentil.

3. SEZNANITEV IN MNENJE STARŠEV je zadnja stopnja odkrivanja. Ko starše seznanimo, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega oz. talentiranega, pridobimo njihovo mnenje o otroku in pisno soglasje za pripravo individualiziranega programa.

Za učence, ki zaradi različnih vzrokov pri postopku odkrivanja ob koncu 1. triletja niso bili evidentirani, se postopek v celoti ponovi v drugem in tretjem triletju (nazadnje ob koncu 8. razreda).

Pobudo za začetek postopka odkrivanja nadarjenih lahko dajo tudi starši in vodstvo šole.

Učitelji za nadarjene učence delo diferencirajo. Nadarjene navajajo na sistematično, samostojno delo in raziskovalni pristop s pomočjo različnih virov informacij. Pri pouku spodbujajo njihovo vedoželjnost, različne interese, iskanje rešitev po drugačni poti, hitrejši način dela in ustvarjalno, samosvoje razmišljanje. Učitelji delo za nadarjene organizirajo tako, da učenci posamezne sklope samostojno ali v paru obravnavajo kot problemski pouk, projektno ali raziskovalno delo. Učenci samostojno rešujejo naloge na višjih taksonomskih stopnjah, nadgrajujejo znanje s pomočjo različnih virov, vodijo del ure in imajo posebne, individualne zadolžitve.

Učenci si izberejo en učni predmet ali dva, pri katerem bodo znanje še posebej poglobljali. Učitelj skupaj z učencem in s starši pripravi načrt poglobljanja.

Nadarjene učence spodbujamo, da sodelujejo na različnih natečajih, šolskih in državnih projektih, se udeležujejo priprav na tekmovanja v znanju. Občasno pa za njih organiziramo različne delavnice, da se družijo in delajo v skupini.

KORISTNE POVEZAVE

http://www.zrss.si/pdf/210911135740_ssd_nadarjeni20koncepto%C5%A1.pdf

http://www.zrss.si/pdf/101012153002_jurisevic_nadarjeni_ucenci_pop.pdf

Učenci, ki so perspektivni športniki, lahko zaprosijo za status športnika. Predlog za dodelitev statusa podajo starši in učenec na priloženem obrazcu.

Izpolnjen obrazec oddajte v svetovalno službo.

UČENCI PRISELJENCI

http://www.zrss.si/pdf/080513104857_smernice_za_vkljucevanje_otrok_priseljencev_dop_olnjene_2012-sssi_25_10_2012.pdf

VPIS V 1. RAZRED

V 1. razred osnovne šole se vpisujejo otroci, ki bodo v koledarskem letu, v katerem bodo pričeli obiskovati šolo, dopolnili 6 let. Otroku se lahko pričetek šolanja na predlog staršev, zdravstvene službe ali komisije za usmerjanje odloži za eno leto, če se ugotovi, da otrok ni pripravljen za vstop v šolo.

Če starši predlagajo odložitev šolanja, ker menijo, da njihov otrok ni pripravljen za vstop v šolo, oziroma če odložitev šolanja predlaga zdravstvena služba, je ugotavljanje pripravljenosti za vstop v šolo obvezno.

Vpis v 1. razred osnovne šole poteka v mesecu FEBRUARJU. Ob vpisu starši prinesejo otrokov dokument iz katerega je razvidna enotna številka občana (EMŠO).

POKLICNO USMERJANJE

Vstop v srednjo šolo je pomemben korak v življenju človeka. Da bi bila odločitev čim bolj pravilna, moramo v prvi vrsti poznati samega sebe. Ko razmišljamo o svojih željah, sposobnosti, močnih in šibkih lastnostih, ki jih imamo, si pomagamo z mnenji, ki jih imajo o nas starši, učitelji, svetovalci.

S področja poklicne orientacije, so za učence 8. in 9. razredov, na šoli organizirane naslednje prostovoljne delavnice:

oktober 2015 Moja časovna črta

oktober 2015 Učni stili, Vprašalnik interesi

oktober 2015 Opis poklicev

november 2015 Moj odnos do ...

november 2015 portal Zavod za zaposlovanje

november 2015 aktualni poklici

november 2015 portal CIPS

november 2015 portal Eures in Cmepius

december 2015 Statistični urad – povezava med izobrazbo in zaposlitvijo

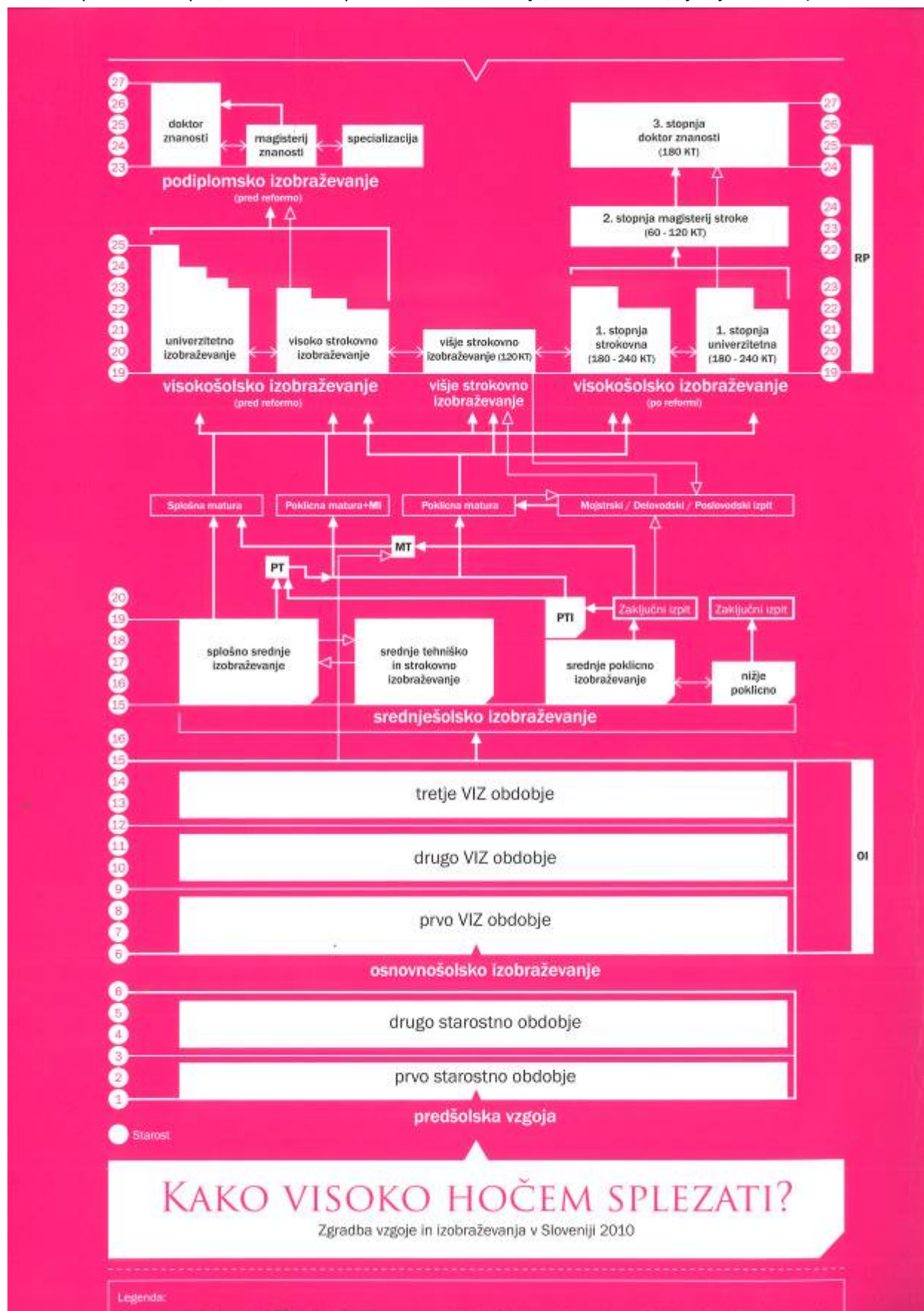
december 2015 Moj cilj ...

december 2015 štipendije, postopek vpisa

Devetošolci v šoli rešujejo tudi elektronska vprašalnika Kam in kako in Vprašalnik o poklicni poti.

V mesecu decembru oz. januarju bodo organizirana individualna srečanja za starše in njihove otroke. Razredničarka in svetovalna delavka bosta skušali svetovati glede nadaljnje poklicne poti.

SHEMA ZGRADBE VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA V SLOVENIJI 2010 (vir: Z. Šlibar, mag. M. Lovšin, Kolofon poklicni kažipot, Center RS za poklicno izobraževanje, Cicero d.o.o., Ljubljana 2011).



KORISTNE POVEZAVE

Na spletni strani www.mojaizbira.si, so naslednje koristne informacije:

- katere srednje šole imate na izbiro
- za katere poklice te šole izobražujejo
- pogoji za vpis v izbrano srednjo šolo
- kaj morate vedeti o šoli, ki jo izberete
- štipendije, praksa, dijaški domovi
- in še več koristnih informacij.

www.filternet.si

<http://www.ess.gov.si/ncips/cips>

http://www.ess.gov.si/ncips/cips/opisi_poklicev

<http://www.ess.gov.si>

Če bo na določen program vpisanih preveč učencev, bodo srednje šole selekcionirale učence po določenih merilih za izbiro kandidatov v primeru omejitve vpisa ([Pravilnik o vpisu v srednje šole](#)).

Tudi ogled tabel za izračun točk pri omejitvi nam je na razpolago. Nekatere srednje šole so postavile merila za sprejem. Ta so lahko vsako leto drugačna.

Preizkus posebne nadarjenosti, ki je predpogoj za vpis, je potreben na programih fotografski tehnik, tehnik oblikovanja. Učenci se sami prijavijo nanje z obrazci, ki so na spletnih straneh MŠŠ.

Učenci, ki jih zanima šolanje na Gimnazijah s športnim oddelkom, svojo izjemnost na športnem področju predložijo z izpolnjenimi obrazci in potrebnimi dokazili.

Podrobne časovne opredelitve pri vpisu v srednjo šolo so opredeljene v ROKOVNIKU.

Osnovna informacija za vse pa je RAZPIS za vpis v srednjo šolo, ki bo objavljen na spletni strani MIZŠ.

http://www.mizks.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_srednje_in_visje_solstvo_ter_izobrazevanje_odraslih/srednesolsko_izobrazevanje/vpis_v_srednje_sole/#c17906

- [Obrazci, ki se uporabljajo ob prijavi in vpisu v srednje šole](#)
- [Arhiv podatkov o vpisu v srednje šolstvo](#)

ŠTIPENDIJE

S 1.1. 2014 začne veljati nov Zakon o štipendiranju, kjer je navedenih kar nekaj novosti.

1. Državne štipendije
2. Zoisove štipendije
3. Štipendije za deficitarne poklice
4. Štipendije za Slovence v zamejstvu in po svetu
5. Štipendije Ad futura

Ključne točke:

- Zakon poleg **državne štipendije** tudi za mladoletne dijake na novo uvaja **štipendijo za deficitarne poklice** in **možnost kombiniranja štipendij**, s čimer omogoča posamezniku višji končni znesek štipendije. Ni mogoče kombinirati kadrovske štipendije in štipendije za deficitarne poklice (100 EUR; razpisal jih bo Javni sklad RS za razvoj kadrov na podlagi politike štipendiranja, ki jo bo sprejela vlada).
- Pri **Zoisovih štipendijah** je ključna novost, da je prvi pogoj za pridobitev štipendije izjemni dosežek, ocena ne bo več glavno merilo. Povprečna vstopna ocena se sicer za dijake se znižuje na 4,70, za študente pa na 8,50. Potrdilo o prepoznani nadarjenosti ni več pogoj za pridobitev štipendije.
- Pri sofinanciranju **kadrovske štipendije** delodajalcem (izvajajo Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije ali regionalne razvojne agencije), se za pridobitev ne upošteva starostni pogoj.
- Štipendije se bodo podeljevale za študij 1. in 2. bolonjske stopnje, za 3. bolonjsko stopnjo pa samo štipendije **Ad futura**, ki so namenjene mednarodni mobilnosti

Zakona o štipendiranju (Ur. list št. 56/2013) kliknete [tukaj](#).

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli.

Nacionalno preverjanje znanja se izvede v enem roku, praviloma v mesecu maju. Datume za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja ter datum objave tretjega predmeta v 9. razredu za

posamezno šolo za vsako šolsko leto določi minister s podrobnejšimi navodili o šolskem koledarju.

Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno. Učenec ga opravlja v šoli, v katero je vključen. Nacionalno preverjanje znanja pri posameznem predmetu traja najmanj 45 in največ 90 minut.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Vpišejo se v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda.

Publikacija **Informacije za učence in starše** v elektronski obliki je dostopna na spletni strani Državnega izpitnega centra (www.ric.si).

Redni rok:

- 4. maj 2015 – matematika (za 6. in 9. razred)
- 7. maj 2015 – slovenščina (za 6. in 9. razred)
- 11. maj 2015 – tretji predmet (za 9. razred)
- 11. maj 2015 – tuji jezik (za 6. razred)

ROKOVNIK ZA IZVEDBO VPISA V SREDNJE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- OBJAVA RAZPISA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE do 22. 01. 2016
- INFORMATIVNI DNEVI V SREDNJIH ŠOLAH (pouka prost dan za devetošolce) 12. in 13. 02. 2016
- OPRAVLJANJE PREIZKUSOV POSEBNIH NADARJENOSTI, ZNANJA IN SPRETNOSTI (umetniki) TER UGOTAVLJANJE IZPOLNJEVANJA POSEBNEGA VPISNEGA POGOJA (športniki) med 4. 03. in 13. 03. 2016
- IZPOLNJEVANJE PRIJAV ZA VPIS V SŠ (učenci dobijo in izpolnijo prijavo v šoli, domov jo odnesejo v podpis staršem) med 04. 03. in 17. 03. 2016
- ZADNJI ROK ZA ODDAJO PRIJAV NA SŠ do 01. 04. 2016
- PRVA JAVNA OBJAVA O ŠTEVILU PRIJAVLJENIH KANDIDATOV NA POSAMEZNI SŠ za šol. leto 2016/2017 na internetu do 08. 04. 2016
- SVETOVANJE UČENCEM, ki imajo manj možnosti za sprejem na SŠ na katero so se prijavili, na OŠ in na CIPS-u do 21. 04. 2016
- JAVNA OBJAVA SPREMEMB OBSEGA VPISA IN STANJE PRIJAV ZA VPIS V SŠ za šolsko leto 2016/2017 (internet) 22. 04. 2016
- MOŽNOST PRENOSA PRIJAVE NA DRUGO SŠ (naloga učencev) do 22. 04. 2016
- JAVNA OBJAVA OMEJITEV VPISA na internetu 27. 05. 2016
- SREDNJE ŠOLE OBVESTIJO PRIJAVLJENE UČENCE O OMEJITVAH VPISA do 01. 06. 2016
- RAZDELITEV ZAKLJUČNIH SPRIČEVAL DEVETOŠOLCEM NA OŠ 15. 06. 2016
- VPIS OZIROMA IZVEDBA 1. KROGA IZBIRNEGA POSTOPKA med 17. in 19. 06. 2016
- OBJAVA REZULTATOV 1. KROGA IZBIRNEGA POSTOPKA na srednji šoli 20. 06. 2016
- UČENCE, KI V 1. KROGU IZBIRNEGA POSTOPKA NISO BILI USPEŠNI, SŠ SEZNANIJO Z NAVODILI ZA SODELOVANJE V 2. KROGU 20. 06. 2016
- OBJAVA SPODNJIH MEJ 1. KROGA IZBIRNEGA POSTOPKA na internetu 19. 06. 2016
- UČENCI SE PRIJAVIJO ZA 2. KROG IZBIRNEGA POSTOPKA 23. 06. 2016
- VPIS UČENCEV, KI SO BILI USPEŠNI V 2. KROGU do 01. 07. 2016
- OBJAVA PROSTIH MEST ZA VPIS 03. 07. 2016
- VPIS UČENCEV NA SŠ, KI ŠE IMAJO PROSTA MESTA do 31. 08. 2016

ODRAŠČANJE

V obdobju odraščanja imate najstniki veliko vprašanj o telesnih spremembah, o prijateljstvu, o odnosih med dekleti in fanti, o odnosih v družini ... Po nasvet lahko greste k šolski svetovalni delavki. Prijazno vam bo prisluhnila in skupaj z vami bo skušala najti odgovore na vaša vprašanja. V kolikor vam je nerodno ali ste radovedni lahko najdete koristne nasvete tudi na naslednjih spletnih straneh:

www.tosemjaz.net

www.mic.si

www.na-svet.si

<http://sos.mtc.si>

<http://www.drogart.org/svetovanje.html>

UČENJE

UČENJE

Kaj lahko naredim v šoli?

- Redno obiskujem pouk.
- S seboj redno nosim šolske potrebščine.
- Pri pouku poslušam učiteljevo razlago in sodelujem. Držim se dogovorov.
- V zvezek si zapisujem učiteljevo razlago ali jo prepisem s table. Sam si prepisem manjkajočo snov.
- Prilepim si fotokopije, ki jih prejmem pri pouku. Skrbim za urejenost zvezkov.
- Zapiske doma dopolnim s pomočjo učbenika.
- Redno delam domačo nalogo.
- V učbeniku ne podčrtujem ali dopisujem podatkov.
- Na pogovornih urah učitelja prosim za ponovno razlago snovi, ki je ne razumem.

Kaj lahko naredim doma?

- Pred učenjem si pripravim prostor za učenje, ki mora biti svetel, prezračen, topel.
- Z delovne mize pospravim vse odvečne stvari.
- Učim se vedno v istem prostoru ob istem času.
- Vnaprej načrtujem obseg snovi, čas učenja in vmesne odmore. Med odmori popijem vodo ali čaj in po potrebi pojem lahko malico.
- Najprej pregledam zapiske in ponovim staro snov. Nato pregledam novo vsebino, jo razdelim na manjše dele, podčrtam, izpišem pomembne besede, misli. Ob izpisanih besedah ponovim naučeno.
- Učim se sproti, vsakodnevno.
- Spat grem pravočasno, da sem naslednje jutro spočit.
- Staršem takoj povem, kadar imam težave v šoli in skupaj poiščemo rešitev.

Kako si naj naučeno zapomnim?

- Naredim izpiske, miselne vzorce, kratke povzetke.
- S pomočjo asociacij, zgodbic.
- Učim se skupaj s sošolci, z njimi ponavljam naučeno, jim razlagam.
- Glasno in počasi večkrat preberem manj razumljive, težke odlomke.
- V mislih si predstavljam učno snov.
- Naredim slovar besed, težje razumljivih pojmov.
- Napravim načrt učenja za ves teden in se ga držim. Določim svoj prosti čas.

PISNO PREVERJANJE

Če te je strah pred pisnim preverjanjem poskusi (Bogomila Krvina: Šola uspešnega učenja):

Pred preverjanjem

1. Vzemi to kot IGRO (pripravljajš test).
2. Skušaj UGANITI vprašanja.
3. Preglej svoje zapiske.
4. Preveri, kaj ti ni jasno.

Med preverjanjem

1. Sprosti se in pozabi na druge.
2. Natančno preberi navodila.
3. Najprej preberi celoten test, da pridobiš na času in da se izogneš ponavljanju.
4. Preberi vsako vprašanje dvakrat preden odgovoriš.
5. Odgovori na vse, kar si vprašan.
6. Premisli preden napišeš.
7. Preglej preden oddaš slovnične napake, nečitljive besede, ali si v celoti odgovoril na vprašanja in ali si upošteval navodila.

Po preverjanju

Preberi pripombe, poglej napake, da ne boš delal istih napak dvakrat.

KAJ LAHKO NAREDIJO STARŠI, DA SE BO OTROK RAD UČIL (Vesna Kordež)?

- Spremljamo njegovo delo v šoli, otrok mora vedeti, da spremljamo njegovo delo. Pri tem ne smemo biti preveč vsiljivi in kaznovalno naravnani. Šolsko delo ne sme biti kazen.
- Obiskujmo govorilne ure z razrednikom in drugimi učitelji, upoštevajmo njihove nasvete.

- Med učenjem spodbujajmo otroka in ga pohvalimo za dobro in pravilno narejene naloge. Zato bo bolj vztrajen in pripravljen za delo. Pridobil si bo potrebno zaupanje vase in vztrajnost.
- Bodimo potrpežljivi, ne učijo se vsi otroci enako hitro. Otroku naj pomaga tisti, ki ima največ potrpljenja. Če mu sami ne znamo ali zmoremo pomagati, poiščimo nekoga, ki mu bo lahko.
- Otroku mora imeti dovolj časa za igro in razvedrilo.
- Ne organizirajmo mu vsega prostega časa.
- Poslušajmo njegove želje in potrebe.
- Za otroka moramo imeti čas, še posebej takrat, ko nas poišče, da bi mu pomagali. Pri tem ne smemo biti slabe volje.

Imejmo ga radi tudi takrat, kadar iz šole ne prinaša dobrih ocen. To mu tudi povejmo.

KORISTNE POVEZAVE

<http://www.zupca.net>

<http://www.uciteljska.net>

<http://www.otroci.org>

NASILJE

Na spletni strani Društva za nenasilno komunikacijo (<http://www.drustvo-dnk.si/onas.html>) je veliko koristnih informacij. V tem zavijku je zapisanih nekaj podatkov, ki so dostopni na njihovi spletni strani.

KAJ JE NASILJE?

- Nasilje je kršenje pravil varnega in kvalitetnega skupnega bivanja
- Nasilje je kršenje človekovih pravic in človekovih osebnih mej
- Nasilje je zlorabljanje moči enega v škodo drugega
- Nasilje ni konflikt
- Največ nasilja se dogaja med osebami, ki se med seboj poznajo
- Za nasilje je odgovoren povzročitelj nasilja
- Nasilje daje povzročitelju lažen občutek moči
- Nasilje v vsakem primeru negativno vpliva na žrtev
- Nasilje ima več oblik (psihično nasilje, telesno ali fizično nasilje, spolno nasilje, ekonomsko nasilje)
- Nasilje preprečujemo z ničelno toleranco do nasilja
- Za prenehanje uporabe nasilja je nujna zavestna osebna odločitev in učenje o nenasilni komunikaciji

NASILJE NAD OTROKI

- Posledica nasilnih vzgojnih metod so vedenjski vzorci, zaradi katerih ima otrok težave.
- Uporaba nasilja pri vzgoji otroka je površno in ne dovolj dobro opravljanje starševskih oziroma skrbniških dolžnosti.
- Naloga staršev je otroka učiti nenasilnih komunikacijskih in vedenjskih vzorcev.
- Otroci se učijo iz izkušenj, doživetega in zgledov.
- Smisel vzgojnih ukrepov je v tem, da otrok razume, zakaj se od njega pričakuje določeno vedenje.
- Kaj je psihično nasilje nad otrokom?
- Kaj je fizično nasilje oziroma trpinčenje otroka?
- Kaj je spolna zloraba otrok?
- Pri sumu na spolno zlorabo ni pomembno dejstvo, ali je otrok v aktivnost privolil ali ne.
- Kako prepoznamo spolno zlorabo otroka?
- Kaj narediti, ko otrok spregovori o nasilju oziroma spolni zlorabi?
- Ko otrok spregovori o nasilju ali ko na to posumimo, je naša zakonska dolžnost, da o tem poročamo ustreznim službam.

Posledica nasilnih vzgojnih metod so vedenjski vzorci, zaradi katerih ima otrok težave.

Otroci so veliko bolj kot odrasli dovzetni za negativna sporočila o sebi, drugih in svetu. Veliko nasilja, ki ga odrasli povzročijo nad otroki, je podkrepjenega z vzgojnimi argumenti. Odrasli želijo z uporabo nasilja otroka nekaj naučiti, ga vzgajati. Čeprav starši in drugi odrasli otroku povzročajo trpljenje z dobrimi nameni, to otroku povzroči bolečino, strah, žalost, jezo. Cilj odraslega, ki uporabi nasilje, je, da na hiter način doseže disciplino, ubogljivost, ustrezno vedenje. Po drugi strani pa se otrok nauči predvsem naslednjih napačnih škodljivih sporočil in vedenj:

- Neustreznih vzorcev vedenja za usklajevanje odnosov med ljudmi;
- Strategij za umikanje in upiranje;
- Da je nasilje »iz ljubezni« opravičljivo;
- Da je nasilje dovoljeno sredstvo in ga lahko uporabi;
- Da je v življenju pomembno, da imaš in izkoriščaš moč nad drugimi. »Ko bom velik, bom jaz to lahko počel-a drugim.«
- Da je človek, ki misli drugače kot ti ali nekaj naredi narobe, slab in si zasluži biti tepen;
- Da od ljudi, ki trdijo, da te imajo radi, ne moreš pričakovati varnosti;
- Da so otrokova čustva nepomembna, napačna, škodljiva;
- Podrejanja;
- Maščevalnosti;
- Vzorcev nasilnega reševanja konfliktov;
- Stres, stisko ali težave reševati z usmerjanjem agresije na druge;
- Da je nasilje dovoljeno, če ti popustijo živci;
- Da pogovor o težavi nima pomena in/ali ne obstaja.

Uporaba nasilja pri vzgoji otroka je površno in ne dovolj dobro opravljanje starševskih oziroma skrbniških dolžnosti.

Otroci so pri zagotavljanju svojih pravic popolnoma odvisni od odraslih. Njihov družbeni položaj je položaj z malo moči. Ker imajo odrasli več pozicijske in osebne moči od otrok, torej je nesorazmerje v moči povsem razumljivo, odrasli skrbijo za otroke in so za njih odgovorni. Vendar pa to nima nič skupnega s težnjo odraslih, da svojo moč nad otroki zlorabljajo zato, da bi hitreje dosegli cilje v procesu vzgoje otroka ali celo za druge namene, s katerimi si pridobijo koristi. Nasprotno. Na ta način starši slabo opravljajo svoje dolžnosti.

Naloga staršev je otroka učiti nenasilnih komunikacijskih in vedenjskih vzorcev.

Otroci so pogosto deležni nasilja, ki ga odrasli nad njimi izvajajo z dobrimi nameni. Kljub temu otroku povzročajo predvsem škodo.

Življenje in svet danes pred otroke postavljata drugačne izzive, zahteve in priložnosti kot nekdanj. Zato se spreminjajo tudi vzgojne metode. Za dobro delovanje v današnjem svetu je še posebej pomembna čustvena inteligenca ter poznavanje dobrih komunikacijskih veščin. K razvoju enih in drugih lahko veliko prispevajo starši in drugi odrasli. Z izpopolnjevanjem lastnih komunikacijskih veščin in brezpogojnim sprejemanjem otroka ter njegovih čustev, starši otroka učijo o načinih, kako prepoznati in izraziti lastna čustva, potrebe in želje, ne da bi pri tem prizadeli druge ali sebe. Uporaba nasilja pa po drugi strani otroka uči napačnih vzorcev reševanja težav.

Otroci se učijo iz izkušenj, doživetega in zgledov.

Otroci potrebujejo jasne meje, občutek varnosti in odločne starše, kar pa ni povezano z nasiljem. Odrasli lahko to dosežemo s komunikacijo z otrokom, ki temelji predvsem na spoštljivem vedenju do otrokove osebnosti, na jasnih sporočilih, odločnosti in samoobvladovanju lastnih neprimernih impulzov.

Bistvo vzgoje ni krotiti otroka, temveč ga spodbujati, podpirati, voditi ter mu postavljati meje, na katerih gradimo skupen odnos. Postavljanje mej pomeni, da otroku (upoštevajoč njegove potrebe in želje) na spoštljiv način predstavljamo naša in splošno sprejeta pravila vedenja ter pričakujemo njihovo upoštevanje.

Smisel vzgojnih ukrepov je v tem, da otrok razume, zakaj se od njega pričakuje določeno vedenje.

Pri določanju vzgojnih ukrepov si je pomembno odgovoriti na naslednja vprašanja:

- Kaj želim doseči?
- Ali je ta cilj pomemben in zakaj je pomemben?
- Kako otrokovo vedenje vpliva na doseganje tega cilja?
- Kakšna je intenziteta otrokovega trpljenja ob posameznem ukrepu?
- Kakšne so posledice vzgojnega ukrepa?

Kaj je psihično nasilje nad otrokom?

Naj naštejemo nekatere oblike psihičnega nasilja, na katere nas odrasli in otroci najpogosteje opozorijo:

- Namensko omalovaževanje, zmerjanje in druge oblike žaljivega vedenja do otroka, ki prizadenejo njegovo samospoštovanje in samopodobo.
- Zanemarjanje otrokovih čustvenih potreb, čustvene topline, neodzivanje na čustvene stiske otroka, odklanjanje podpore v okoliščinah, ki jih otrok ne more obvladati sam.
- Postavljanje delovnih in vedenjskih zahtev, ki presegajo njegove sposobnosti.
- Pogojevanje ljubezni, na primer starši imajo otroka radi, ko se obnaša kot želijo, sicer ga ne marajo oziroma ga zavračajo.
- Prikrajševanje otroka za to, da se razvija v samostojno, edinstveno osebnost in razvija svoje potenciale.
- Zavračanje in nepravično vedenje v primerjavi s sorojenci in sorojenkami.
- Neodzivanje na otrokove potrebe in odtegotvanje pozornosti, ko je v težavah ali v stiski.
- Zasmehovanje, blatenje otroka, uporaba ponižujočih izrazov, javna ponižanja, pripisovanje negativnih lastnosti.
- Povzročanje strahu, discipliniranje z ustrahovanjem, grožnja s fizičnim napadom.
- Puščanje malega otroka samega.
- Izolacija otroka, prostorska osamitev, zaklepanje v prostore, prepoved stikov z odraslimi ali vrstniki.
- Siljenje otroka, da opazuje nasilje ali se udeležuje nasilnih situacij. Uporaba otroka kot sredstvo izsiljevanja med odraslimi.
- Posploševanje otrokovega neustreznega vedenja na otrokovo osebnost. Na primer: »Spet se ne učiš. Navadna lenoba si.«
- Preusmerjanje svojih neprijetnih čustev na otroka oziroma prelaganje krivde za lastna neprijetna čustva na otroka: »Še nikoli v življenju me ni bilo tako sram kot danes, ko si se tako obnašal/a«.

Kaj je fizično nasilje oziroma trpinčenje otroka?

Fizično nasilje je vsaka oblika telesnega kaznovanja, tudi taka, ki ne pušča vidnih posledic na telesu. Vsako nasilje pušča posledice na otrokovi psihi in je neopravičljivo.

Kdaj lahko posumimo, da otrok doživlja fizično nasilje?

- Ko ima otrok po telesu rane, modrice in opekline, ki se večkrat ponavljajo,
- ko otrok rane skriva pod dolgimi rokavi in hlačami in hodi tako oblečen, tudi ko je vroče ali pri telesni vzgoji,
- ko otrok noče govoriti o poškodbah ali si izmišlja čudne zgodbe, kako jih je dobil,
- ko odrasli otrokove poškodbe pojasnjujejo z zgodbami, ki se zdijo čudne, ali prepogoste,
- ko se otrok boji, da bi o poškodbah govorili s starši,

- ko imajo na mehkih delih telesa podplutbe, ki bi jih lahko nekdo povzročil z grizenjem, ščipanjem,
- ko se boji iti domov,
- ko reagira zelo prizadeto ali s hudim jokom, ko dobi slabo oceno ali ko naredi napako, o kateri bi bilo potrebno obvestiti starše,
- ko ga je strah, da bi ga pregledal zdravnik,
- ko otrok kaže samodestruktivna nagnjenja,
- ko do drugih otrok uporablja nasilje in ima še druge vedenjske težave,
- ko beži od doma.

Kaj je spolna zloraba otrok?

Spolna zloraba oziroma spolni napad na otroka je izkoriščanje otroka v spolnih aktivnostih z odraslo osebo ali z osebo, ki je starejša od njega. Pri tem je otrok zlorabljen kot spolni objekt za zadovoljevanje spolnih potreb ali želja teh oseb. Zaradi neenake moči v odnosu med njim in drugo osebo otrok nima možnosti, da bi zavrnil spolno aktivnost, usmerjeno nanj.

Naloga vseh odraslih je, da spoštujejo in varujejo spolno integriteto otroka.

O spolni zlorabi otroka govorimo, ko odrasla oziroma starejša oseba usmerja svoje aktivnosti tako, da:

- Pride do kontakta spolovila odrasle osebe z otrokovim spolovilom;
- Pride do dotikanja otrokovih prsi ali spolovila v kakršnihkoli okoliščinah, ki družbeno niso sprejemljive;
- Otroka prisilijo ali drugače privedejo do tega, da se dotika intimnih delov telesa starejšega;
- Odrasla oseba namerno razgali svoje intimne dele telesa v okoliščinah, ki so za tako vedenje neobičajne (ne ob umivanju, oblačenju, na plaži...);
- Odrasla oseba namerno spodbuja otroka, da razgali svoje spolovilo v neprimernih okoliščinah ali ko je to nenavadno;
- Pride do kakršnekoli druge oblike telesnega stika ali siljenja otroka v druge aktivnosti.

Pri sumu na spolno zlorabo ni pomembno dejstvo, ali je otrok v aktivnost privolil ali ne. Ne glede na odnos otroka do zgoraj opisanega vedenja, odrasli izkoristi svojo zrelost, starost, zaupanje, ki ga do njega goji otrok. Otroci so največkrat spolno zlorabljeni s strani ljudi, ki jih dobro poznajo (družinski člani, družinski prijatelji, poklicne osebe, ki vstopajo v otrokovo življenje). Otroci, ki so zlorabljeni, imajo večinoma hude občutke krivde. Storiteli storijo vse, da zloraba ne bi bila odkrita. Otroka ponavadi prepričajo, da je to skrivnost, ki je samo njuna, da se bo z njim ali z ljudmi, ki so mu pomembni, nekaj hudega zgodilo, če bo spregovoril o zlorabi. Prepričajo jih, da so otroci tisti, ki so odgovorni za vse, kar se je in kar se bo zgodilo. **Vsak otrok je lahko žrtev spolne zlorabe. Odrasli moramo ustvarjati varen prostor, da otrok spregovori o stvareh, o katerih se boji govoriti. Zatiskanje oči pred možnostjo spolne zlorabe otroka ustvarja možnosti za nove zlorabe istega in drugih otrok.**

Kako prepoznamo spolno zlorabo otroka?

- Otrok zaupnim osebam namigne, da se v njegovem življenju nekaj dogaja in tega ne opredeli kot nenavadno, neprijetno. Včasih govori o namišljenem otroku, pravljični osebi, ki se z njim vede drugače kot ostali. O spolnosti in spolnih organih po navadi govori na način, ki je za njegovo starost nenavaden.
- Otrok spremeni svoje vedenje. Kaže nenavadno zanimanje za spolne organe in spolne odnose, izogiba se dotikom in določenim osebam. Včasih prevzame zapeljiv način vedenja, pogosto se samozadovoljuje ali dotika svojih spolnih organov ali spolnih organov drugih. Možno je, da se mu poslabša učni uspeh, da je pogosto odsoten z mislimi ali ima agresivne izbruhe. Včasih odločno protestira, da bi ostal sam z nekom, ki ga pozna.
- Otroci, ki doživljajo spolno zlorabo, imajo pogosto zdravstvene težave, predvsem z mehurjem, sečili, težko hodijo ali sedijo. Otrok toži, da ga srbi v okolici spolovil ali danke. Pogosto se pojavi bruhanje in težave z zadrževanjem blata. Prav tako tožijo o bolečinah v spodnjem delu trebuha.

Kaj narediti, ko otrok spregovori o nasilju oziroma spolni zlorabi?

Otroci, še posebej majhni, o zlorabi ne lažejo. Bolj pomembno je, da mu takoj pomagamo, kot da ugotavljamo, ali laže.

Pomembno je, da otrokovo namigovanje na zlorabo in druge znake, ki kažejo na to, vzamemo skrajno resno in takoj poiščemo pomoč. Odrasli si pogosto očitajo, da zlorabe niso prej opazili. Ljudje dejstva o zlorabi težko sprejmemo. Poleg tega zloraba dolgo ostane skrita, ker storilci najdejo učinkovita sredstva, da jo obdržijo v tajnosti. Soočenje, da smo sami ali da je otrok preživel spolno zlorabo, pretrese sistem, na katerem temelji občutek osebne varnosti in stalnosti, zato je vsako razkritje povezano s hudo stisko. Še posebej zato, ker je storilec navadno človek, ki je družini blizu in ga do razkritja vidimo v povsem drugačni vlogi. Pomembno je, da otroku verjamemo. Tudi, če smo se v svojih domnevah o spolni zlorabi zmotili, bo to imelo manjše posledice, kot pa če spolna zloraba ostane skrita.

Ko otrok spregovori o nasilju ali ko na to posumimo, je naša zakonska dolžnost, da o tem poročamo ustreznim službam. Pomembno je, da vedno, kadar otrok spregovori o kakršnikoli obliki nasilja, aktivno sodelujemo v pogovoru, kar predvsem pomeni, da smo pozorni na to, kar nam otrok govori. Bistvenega pomena je, da ima otrok pozitivno izkušnjo s pogovorom s prvo zaupno osebo. Otroku vedno verjamemo in poiščemo pomoč. Naloga zaupne osebe ni, da išče dokaze in se na podlagi tega odloči, ali bo ukrepala ali ne. Ukrepati mora že na podlagi suma in informacijo predati strokovnjaku ali strokovnjakinji na šoli, organizacijam, ki delajo z otroki, centru za socialno delo ali policijski upravi. Izhodišče pogovora z otrokom mora biti, da je za nasilje odgovoren samo tisti, ki je nasilje povzročil in da je nasilje neupravičeno sredstvo, ne glede na to, kakšno napako je otrok naredil. Poudariti moramo, da za nasilje nikakor ni kriv otrok. Pri pogovoru ostanemo mirni in otroka ne silimo k odgovoru, ampak mu damo čas. Pristop mora biti miren in neposreden. Majhni otroci težko odgovarjajo na posredna vprašanja. Cilj vseh ukrepov mora biti poskrbeti za otrokovo

varnost. Nasilje nad otrokom sami ali s pomočjo drugih organizacij prijavimo na policiji ali centru za socialno delo.

Kaj storiti, ko otrok spregovori o nasilju?

Pogosto se znajdemo v zadregi, kako ravnati, ko otrok spregovori z nami o nasilju, ki ga doživlja v svoji družini ali med vrstniki. Ponujamo vam nekaj opornih točk:

1. Pomembno je, da se **odzovete umirjeno** in tako krepite otrokovo zaupanje vase in v vas.
2. Pomembno je, da **otroku verjamemo**. Ne zaslišujte, ne postavljajte podvprašanj, ki izražajo dvom. Izražajte zanimanje.
3. Poudarite, da za nasilje **ni kriv on**.
4. **Pohvalite ga**, da je o svoji izkušnji nasilja spregovoril. Za to je potrebno veliko poguma.
5. Otroku povejte, **kako boste ukrepali** in mu razložite, zakaj je pomembno, da ukrepate. Pri tem mu ne obljublajte stvari, ki jih ne boste mogli narediti.
6. **Ukrepajte!** Z nasiljem čim prej seznanite pristojni center za socialno delo, policijo ali tožilstvo. Le tako boste lahko pripomogli, da se bo nasilje ustavilo.
7. Situacije **ne poskušajte rešiti sami** (s pogovorom s starši ali kako drugače).

Otroci so veliko bolj kot odrasli dovzetni za negativna sporočila o sebi, drugih in svetu. Veliko nasilja, ki ga odrasli povzročijo nad otroki... [preberi več](#)

Kaj storiti, ko otrok spregovori o nasilju?

Pogosto se znajdemo v zadregi, kako ravnati, ko otrok spregovori z nami o nasilju, ki ga doživlja v svoji družini ali med vrstniki. Ponujamo vam nekaj opornih točk:

1. Pomembno je, da se **odzovete umirjeno** in tako krepite otrokovo zaupanje vase in v vas.
2. Pomembno je, da **otroku verjamemo**. Ne zaslišujte, ne postavljajte podvprašanj, ki izražajo dvom. Izražajte zanimanje.
3. Poudarite, da za nasilje **ni kriv on**.
4. **Pohvalite ga**, da je o svoji izkušnji nasilja spregovoril. Za to je potrebno veliko poguma.
5. Otroku povejte, **kako boste ukrepali** in mu razložite, zakaj je pomembno, da ukrepate. Pri tem mu ne obljublajte stvari, ki jih ne boste mogli narediti.
6. **Ukrepajte!** Z nasiljem čim prej seznanite pristojni center za socialno delo, policijo ali tožilstvo. Le tako boste lahko pripomogli, da se bo nasilje ustavilo.
7. Situacije **ne poskušajte rešiti sami** (s pogovorom s starši ali kako drugače).

Vrstniško nasilje (ang. bullying)

Vrstniško nasilje je nasilje, kjer sta tako povzročitelj/ica kot žrtev vrstnika ali vrstnici. Najpogosteje gre za razne oblike fizičnega nasilja (odrivanje, omejevanje gibanja, plivanje,

pretepanje), psihičnega nasilja (zmerjanje, žaljenje, osamitev, grožnje, žaljivi napisi in podobno) ali ekonomskega nasilja (izsiljevanje za denar ali druge materialne dobrine). Najpogosteje so povzročitelji/ce v domačem okolju žrtve nasilja.

Vrstniškega nasilja, torej dalj časa trajajočega trpinčenja, ne gre zamenjevati za konflikt med vrstniki/icami. Konflikti med vrstniki/icami so običajen pojav in jih lahko otroci in mladi rešijo sami, saj med osebami v konfliktu ni izrazitega neravnovesja moči. Pri nasilju gre za zlorabo moči ene osebe nad drugo osebo, ki se pred povzročiteljem/ico ne more sama braniti, **zato je nujen poseg odraslih oseb.**

Kako prepoznamo žrtev vrstniškega nasilja

1. Boji se prihajati v šolo ali odhajati iz nje, spremeni svojo običajno pot, zato zamuja ali pa prihaja v šolo zelo zgodaj.
2. Na šolskih izletih je vedno v bližini učiteljice ali učitelja in se od njiju noče oddaljiti.
3. Starše prepriča, da jo spremljajo v šolo in čakajo ob koncu pouka, začne neopravičeno izostajati od pouka, poslabša se ji učni uspeh.
4. Ima poškodovano šolsko opremo ali je celo nima, tekom dne »izgubi« kos oblačila.
5. Starši opazijo, da je nenadoma postala zadirčna in groba.
6. Je lačna po odmoru za malico oz. kosilu (nekdo ji je vzel malico ali denar zanjo).
7. Se zapre vase, začne jecljati, ima izredno slabo samopodobo. Zdi se, da je vznemirjena in nervozna, preneha jesti, ne pridobiva na teži - govori o samomoru ali ga celo poskuša narediti.
8. Začne krasti denar drugim otrokom (to zahteva povzročitelj/ica).
9. Odklanja pogovor ali si izmisli neverjetno zgodbo, da bi jo pustili pri miru.
10. Ima nepojasnjene modrice, odrgnine in druge poškodbe.

Povzeto iz Zabukovec Kerin, Katja: Vrstniško nasilje v šoli, Nasilje - Nenasilje, 2002.

Kako se pogovarjamo z otrokom, ki je žrtev vrstniškega nasilja?

1. Na pogovor se pripravimo.
2. Otroka vzpodbudimo, da pove, kaj doživlja.
3. Pozorno ga poslušamo in ne prekinjamo njegove izpovedi.
4. Pomembno je, da dobi občutek varnosti in zaupanja do nas. Čutiti mora, da ga bomo podprli oz. zaščitili ne glede na vsebino izpovedi.
5. Ne pokažimo, da smo šokirani, ko nam zaupa, kaj se mu je zgodilo.
6. Povejmo mu, da za nasilje ni kriv on, ampak je zanj odgovorna oseba, ki nasilje povzroča.
7. Izogibajmo se vprašalnici ZAKAJ. Zveni zasliševalsko in obtožujoče.
8. V pogovoru ne obtožujmo osebe, ampak dejanja povzročitelja nasilja.
9. Pohvalimo ga, da je zbral toliko moči in se nam zaupal.
10. Spoštujmo njegova čustva: povejmo mu, da so normalna in da se mu jih ni potrebno sramovati.
11. Skupaj naredimo načrt za nadaljnjo preprečevanje nasilja: kaj naj stori, če ponovno pride do nasilja – kako se lahko zaščiti, h komu lahko steče po pomoč, koga lahko pokliče.

12. Poiščimo oz. pogovorimo se o pozitivnih osebah v njegovem (šolskem) vrstniškem okolju (vrstnike, prijatelje, učitelje/ice itd.) ob katerih se otrok počuti varnega.
13. O dogajanju obvestimo razredničarko in šolsko svetovalno službo.

Povzeto iz Zabukovec Kerin, Katja: Vrstniško nasilje v šoli, Nasilje - Nenasilje, 2002.

Na Društvu za nenasilno komunikacijo ponujajo mladim povzročiteljem nasilja program *Zmorem drugače - vodena skupina za mlade fante, ki se vedejo nasilno*. Več o tem lahko [preberete tu](#). Prav tako pripravljajo delavnice tako za otroke kot za strokovne delavke in delavce v šolstvu, ki so lahko prilagojene specifični težavi na šoli ali v posameznem razredu. Več o tem lahko [preberete tu](#).

Dober vir informacij je tudi spletna stran projekta [Za nenasilje](#).

KORISTNE POVEZAVE

<http://www.drustvo-dnk.si/images/stories/publikacije/2012-letak-dnk.pdf>

<http://www.drustvo-dnk.si/images/stories/publikacije/2009-slisite-brosura.pdf>

<http://www.drustvo-dnk.si/images/stories/publikacije/priloga-one.pdf>

<http://www.youtube.com/watch?v=YiJTL3K8oZ0>

<http://www.drustvo-dnk.si/images/stories/publikacije/2011-spolnezlorange-plakat.jpg>

<http://www.drustvo-dnk.si/images/stories/publikacije/2011-ceseavamdogaja-plakat.pdf>

V Sloveniji se s pomočjo žrtvam trgovine z ljudmi ukvarjajo sledeče organizacije:

[Društvo Ključ, center za boj proti trgovini z ljudmi](#)

[Slovenska Karitas, program Oskrba žrtev trgovine z ljudmi](#)

PRAVILNIK o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode

<http://www.uradni-list.si/1/content?id=95147>

ZDRAVJE

GIBANJE

<http://www.zzv-ce.si/z-gibanjem-do-zdravja>

UŠI

Večina otrok dobi uši v domačem okolju, v šoli ali vrtcu, pa tudi zunaj njega, in to ponavadi veliko prej, preden se problem sploh zazna.

Pri preprečevanju in odpravljanju ušivosti imajo ključno vlogo starši in tega ne morejo

nadomestiti ne vrtec, ne šola, ne zdravstvena služba – so jim pa lahko v pomoč. Zaposleni v vzgojno-izobraževalnih zavodih niso dolžni pregledovati lasišča niti izvajati razuševanja.

Obveščanje staršev v primeru pojava ušivosti v vzgojno-izobraževalnem zavodu.

Kadar vzgojno-izobraževalni zavod domneva, da so se pri otrocih v posamezni skupini ali oddelku pojavile naglavne uši, starše o tem obvesti (Obvestilo o pojavu uši) in jih seznaniti, da lahko na spletni strani Inštituta za varovanje zdravja RS (www.ivz.si) poiščejo vse potrebne dodatne informacije o ušeh in predvsem Navodila za ravnanje ob pojavu naglavnih uši.

Pomembno je, da so starši otroka, pri katerem vzgojno-izobraževalni zavod domneva, da ima uši, o tem takoj obveščeni in da takoj, ko je to mogoče, izvedejo razuševanje v skladu z Navodili za ravnanje ob pojavu naglavnih uši. Odkritje uši ali gnid na otrokovi glavi ne sme biti razlog, da se otroka pošlje domov, da se mu prepove gibanje ali da se ga izolira iz okolja. Otrok lahko ostane v vrtcu ali šoli do prihoda staršev oziroma do konca pouka. Prav tako je pomembno, da nikoli javno ne izpostavimo otroka, ki ima uši, ker ne moremo z gotovostjo vedeti, kdo je vir za širjenje ušivosti in zato, da otroka ne stigmatiziramo.

Vzgojno-izobraževalni zavod lahko na željo staršev v sodelovanju s šolskim oziroma z otroškim dispanzerjem ali območnimi zavodi za zdravstveno varstvo organizira tudi izobraževanje za starše o tej temi.

Nesodelovanje oziroma neukrepanje staršev

Starše, ki se ne odzivajo, ne sodelujejo pri naporih za odpravljanje ušivosti oziroma ne izvedejo razuševanja, naj vzgojno-izobraževalni zavod posebej povabi na individualni razgovor, v katerem naj jim razloži pomen sodelovanja vsakega posameznika pri izvajanju sistematičnega razuševanja za odpravo ušivosti. Vzgojno-izobraževalni zavod naj poskuša ugotoviti razloge za nesodelovanje ter tudi poskuša pomagati pri iskanju rešitev.

KAKO ODKRIJEMO UŠI?

REDNO PREGLEDOVANJE LASIŠČA nam omogoči hitro zaznavanje problema in s tem tudi hitro ukrepanje. Lasišče zato preglejmo vsaj enkrat tedensko, posebno pri otrocih, ki obiskujejo vrtec ali šolo. Ušivost se ponavadi pojavlja predvsem v času po počitnicah, po vrnitvi iz šole v naravi, ko se otroci začno ponovno množično zbirati.

Postopek :

Ramena ogrnemo z belo brisačo ali papirjem.

Natančno pregledamo celotno lasišče, posebno v zatilju in za ušesi.

Pregledujemo od narastišča las proti konicam, po pramenih.

PREČESAVANJE je boljša in hitrejša rešitev kot redno pregledovanje lasišča.

Postopek:

Lase operemo s šamponom, ki ne obarva las.

Ramena ogrnemo z belo brisačo ali s papirjem, na katerem bodo uši ali gnide boljše vidne.

Prečesavati začnemo za ušesi, po posameznih pramenih las, od narastišča proti konicam las. Zobje glavnika naj se čim dlje dotikajo lasišča.

Za vsakim potegom skrbno pregledamo glavniki, ki ga obrišemo s papirnatim robčkom in odvržemo v pripravljeno vrečko za odpadke.

Na vsakem posameznem pramenu las postopek ponovimo od 3- do 5-krat.

Po končanem prečesavanju odvržemo vrečko med običajne odpadke, glavnik pa speremo. Nato za nekaj minut namočimo v vročo vodo (okoli 60°C). Celoten postopek traja od 10 do 15 minut.

Več informacij na: www.ivz.si

NE POZABITE: Nemudoma je treba o prisotnosti uši obvestiti vrtec/šolo in vse, ki so bili v zadnjih 14 dneh v tesnem stiku z osebo, ki ima uši.

KAKO ODSTRANIMO UŠI?

RAZUŠEVANJE je najučinkovitejši postopek za odpravo uši.

Postopek :

Natančno upoštevamo navodilo za uporabo sredstva proti naglavnim ušem (preparata za razuševanje).

Nanesemo ga na suho lasišče.

Skrbno ga razporedimo po vsem lasišču, pustimo učinkovati in nato speremo z vodo.

Razuševanje čez 7-10 dni na enak način ponovimo.

Med enim in drugim postopkom razuševanja vsak dan prečesavamo lasišče z gostim glavnikom.

Las ne umijemo vsaj še dan do dva po tem, ko smo sprali preparat za razuševanje.

Razuševanja ne izvajamo preventivno, torej ne, če uši ali živih gnid ni.

Po končanem postopku razuševanja:

Operimo v vroči vodi (okoli 60°C) glavnike, krtače, perilo, oblačila, brisače, posteljnino ..., ki so bili v stiku z lasmi.

Predmete, ki se jih ne more oprati, nepropustno zapremo v plastično vrečko in pustimo 10 do 14 dni na sobni temperaturi ali 24 ur v zamrzovalniku.

Posesamo oblazinjeno pohištvo in preproge.

Več o ušeh, razuševanju in izbiri pravega preparata za odstranjevanje uši si lahko preberete na: www.ivz.si

POMEMBNO: Samo razčesavanje ne odstrani uši.

NAJVEČJE ZMOTE O UŠEH

Naglavne uši prenašajo bolezni

Ne. Ne prenašajo bolezni, povzročajo pa neprijetno srbenje.

Naglavne uši skačejo z glave na glavo

Ne. Naglavne uši so plazeči insekti in ne poskakujejo ne skačejo ne letajo in ne plavajo.

Naglavne uši imajo samo umazani ljudje

Ne. Ušivost danes ni več pokazatelj slabe higijene. Uši se ne hranijo z umazanijo, ampak sesajo kri.

PREČESAVANJE je boljša in hitrejša rešitev kot redno pregledovanje lasišča.

Povezava:

<http://www.ivz.si/Mp.aspx?ni=149&pi=5&id=1066&PageIndex=0&groupId=282&newsCategory=&action>ShowNewsFull&pl=149-5.0>

NALEZLJIVE BOLEZNI OD A DO Ž

http://www.ivz.si/nalezljive_bolezn_i_a_z

AIDS

Zanimive povezave:

<http://www.stop-aids.si/sl/kaj-je-hiv-aids>

<http://www.zzv-mb.si/>

[http://www.ivz.si/Mp.aspx?ni=0&pi=19& 19 view=item& 19 newsid=2160&pl=0-19.0.](http://www.ivz.si/Mp.aspx?ni=0&pi=19& 19 view=item& 19 newsid=2160&pl=0-19.0)

GRIPA

<http://www.zzv-ce.si/prehladi-gripa-pri-otrocih>

ČREVESNE OKUŽBE OTROK

<http://www.zzv-ce.si/crevesne-okuzbe-otrok>

PREPREČEVANJE POŠKODB

<http://www.zzv-ce.si/preprecevanje-poskodb>

DROGE

<http://www.zzv-ce.si/preprecevanje-zlorabe-drog-zasvojenosti>

DUŠEVNO ZDRAVJE

<http://www.zzv-ce.si/dusevno-zdravje>

SUBVENCIONIRANA PREHRANA

Subvencija za šolsko prehrano se ureja na Centru za socialno delo. Starši vložijo zahtevek za subvencionirano prehrano na Centru za socialno delo Slov. Konjice ([vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev](#)- ista vloga kot za otroški dodatek). Šola črpa podatke o odobreni subvenciji iz centralne evidence podatkov. Otrok ima pravico do subvencionirane prehrane z naslednjim dnem od dneva odobritve oz. od izdaje odločbe.

Upravičenost do subvencije za malico in kosila

Učencu, ki uveljavlja pravico do subvencije za malico ali kosilo pred začetkom šolskega leta in ima veljavno odločbo o otroškem dodatku, pripada subvencija:

- od prvega šolskega dne dalje,

- sicer pa od dneva prijave na malico ali kosilo.

Učencu, ki nima veljavne odločbo o otroškem dodatku iz različnih razlogov, pripada subvencija od dneva priznanja pravice do otroškega dodatka.

Učenec, ki nima odločbe o otroškem dodatku, mora najprej vložiti posebno vlogo o priznanju pravice do subvencije malice ali kosila zaradi uvrstitve v dohodkovni razred. Z dnem ko Center za socialno delo prejme vlogo, učencu pripada tudi subvencija, če je vlogi ugodeno.

Učencu se za čas do dneva izdaje odločbe o otroškem dodatku oziroma posebne odločbe o subvenciji za malico ali kosilo, ustrezno poračuna plačane obroke.

Odprava odločbe o priznanju pravic

Center za socialno delo lahko odločbo o subvenciji šolske prehrane odpravi, če ugotovi, da so starši učenca ali njegovi zastopniki:

- prikazovali lažne podatke ali
- jih zamolčali ali
- sporočili neresnične podatke že pred izdajo oziroma ob izdaji odločbe, s katero je bila učencu priznana pravica do subvencije za šolsko prehrano ali
- je bila odločba izdana na podlagi drugega nedovoljenega ravnanja staršev, učenec pa do subvencije šolske prehrane ni bil upravičen ali je bil upravičen v nižjem znesku ali za krajše obdobje.

V primeru odprave odločbe šola zaračuna stroške prehrane neposredno učencu oziroma staršem, v kolikor niso odjavil malice ali kosila.

Varstvo pravic

O pravicah iz javnih sredstev odloča center za socialno delo po zakonu o splošnem upravnem postopku.

VARNE TOČKE

TOM – telefon za otroke in mladino

tel.: 080 12 34

Klic je brezplačen.

Vsak dan od 12. do 20. ure. Namenjen je vsem otrokom in mladostnikom, ki imajo težave.

TVOJ TELEFON

080 22 23

NON-STOP, vsak dan za otroke, mladostnike in odrasle v stiski

MLADI MLADIM

tel.: 01 510 16 75

Od ponedeljka do petka od 15. do 17. ure. Svetujejo in poslušajo mladi.

CENTER ZA MENTALNO ZDRAVJE – »KLIC V DUŠEVNI STISKI«

Zaloška 29, Ljubljana

tel.: 01 520 99 00

Pokličete lahko vsako noč med 19. in 7. uro zjutraj.

ZDRUŽENJE PROTI SPOLNEMU ZLORABLJANJU

Masarykova cesta 23, Ljubljana

tel.: 080 28 80

ZAUPNI TELEFON ZATE

tel.: 01 234 97 83

Vsak dan od 16. do 22. ure.

SOS TELEFON ZA ŽRTVE NASILJA

tel.: 080 11 55

POLICIJA

113

GASILCI, REŠEVALCI

112

VARNA RABA INTERNETA

www.safe.si

www.safe.si/starši

www.varniinternet.si

Slovenski prijavni center nelegalnih spletnih vsebin [Spletno oko](#)

zloženka o spletnem ustrahovanju

http://www.safe.si/db/31/1771/eGradiva/SPLETNO_USTRAHOVANJE_zlozenka/?&cat=556&p1=670&p2=1204&p3=1207&id=1207

HIŠNI RED

PRAVILA HIŠNEGA REDA V OŠ LOČE

Svet Osnovne šole Loče je v skladu z 31. a členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS 102/2007 z dne 9. 11. 2007) na svoji seji dne 21. 5. 2008 sprejel HIŠNI RED OŠ LOČE.

OBMOČJE ŠOLE

Hišni red Osnovne šole Loče velja za:

- območje šolske zgradbe,
- območje podružničnih šol Žiče in Jernej,
- asfaltirano nogometno, rokometno, košarkarsko in odbojkarsko igrišče za šolo v Ločah in na obeh podružnicah,
- atletsko stezo in jamo za skok v daljino za šolo,
- travnate površine pred, za in ob šoli in obeh podružničnih šolah in
- območje parkirišč pri vseh šolah.

Vse to se nahaja na parcelnih številkah: 858/2, 262/1, 261/1, 261/4, 261/5, 263/1, 264/1, 246/3, 29/3, 29/11, 29/10.

POSLOVNI ČAS

Poslovni čas Osnovne šole Loče je od 5.45 do 22. ure. V tem času izvajamo jutranje varstvo, pouk, podaljšano bivanje, izbirne predmete, dopolnilni ter dodatni pouk in interesne dejavnosti, pripravo malic in kosil za učence ter čiščenje šole.

URADNE URE

Uradne ure za starše in obiskovalce šole so vsak dan med 8. in 14. uro.

Vrata šole so odprta za vse starše, učence in druge obiskovalce vedno, ko imamo na šoli pouk. Starši smejo otroka spremljati v garderobo in ga tam počakati, zadrževanje staršev v garderobi, na hodniku ali v učilnici je prepovedano. Tako je možno priti v stik z razredniki, učitelji ali drugimi zaposlenimi na šoli kadar koli in reševati probleme oz. težave. Izjema je samo čas, ko je zeleni/želena učitelj/ica pri pouku in je potrebno počakati do odmora.

Na začetku šolskega leta z Letnim delovnim načrtom (LDN) določimo tudi dopoldanske govorilne ure, redne mesečne govorilne ure in roditeljske sestanke.

UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

Učenci iz Loč prihajajo v šolo po različnih ulicah v Ločah, učenci vozači pa z avtobusne postaje ob šoli (iz smeri Zbelovo) in z avtobusne postaje ob Kulturnem domu Loče (iz smeri Draža vas, Žiče).

Na šolskem parkirišču parkirajo tudi zaposleni in starši ter poskrbijo, da učenci varno zapuščajo avtomobile. Šolo zapuščajo po enakem vrstnem redu.

NADZOR OBJEKTA

Objekt je zavarovan s protivlomnim sistemom, ki je vezan na Hwa-Rang, ki opravlja nadzor tudi ponoči, ob vikendih in praznikih z obhodi. V šoli imamo video kamere, ki snemajo dogajanje v objektu (okolico šole, vhodna vrata, garderobo, hodnike ...).

V času, ko poteka pouk, skrbimo za varnost vsi zaposleni, še posebej pa dežurni učenec in dežurni učitelj.

UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Izdelan imamo sistem dežuranja pred poukom, med odmori in v času kosila.

Vsi zaposleni imajo opravljen izpit iz varnosti pri delu. V primeru požara se ravnamo po Pravilniku in načrtu evakuacije šole, ki je izobešen na vsakem hodniku.

VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

Za red skrbijo vsi zaposleni. Za čistočo okolice šole skrbijo zaposleni in učenci. Vsak razred je zadolžen za pobiranje smeti na točno določenem območju šole. Posebno pozornost morajo učitelji in učenci posvetiti nevarnim odpadkom (odpadni sanitarni material, injekcijske igle ...). Čistilke čistijo šolo od 14. ure dalje.

PRAVILA HIŠNEGA REDA

V želji, da bi se med seboj razumeli in se v šoli dobro počutili, moramo upoštevati hišni red.

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ LOČE

Pravila šolskega reda začnejo veljati s 1. 9. 2009.

Pravila šolskega reda obsegajo:

dolžnosti in odgovornosti učencev, zagotavljanje varnosti, pravila obnašanja in ravnanja v šolskih in drugih prostorih, vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti in sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV

Pravice in dolžnosti učencev smo opredelili na podlagi vzgojnega načrta.

Učenec:

- spoštuje pravila hišnega in šolskega reda,
- spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole ter ima spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole,
- v šoli in izven šole skrbi za lastno zdravje in varnost ter ne ogroža zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole,
- varuje in odgovorno ravna s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le-te namerno ne poškoduje,
- učencev in delavcev šole ne ovira in ne moti pri delu,
- redno in točno obiskuje pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,

- sodeluje pri urejanju šole in šolske okolice ter ima spoštljiv odnos do narave,
- izpolnjuje svoje učne in druge šolske obveznosti.

ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Učenci, ki prihajajo v šolo s kolesi ali s kolesi s pomožnim motorjem, le-te parkirajo na parkirišču za šolo. Učenci, ki se vozijo s kolesi in kolesi s pomožnim motorjem, morajo uporabljati varnostne čelade. Kolesa ali kolesa s pomožnim motorjem smejo voziti samo učenci, ki imajo za to opravljen ustrezeni izpit. Prihajanje v šolo z rolerji ali vožnja na območju šole z rolerji ni dovoljena. Učenci, ki obiskujejo tečaj za opravljanje kolesarskega izpita, kolesa puščajo v šolski kolesarnici. Prvi dan tečaja pa kolesa pripeljejo v spremstvu staršev.

Starši morajo prvošolce spremljati na poti v šolo in iz nje. Če pa starši menijo, da je njihov prvošolec dovolj samostojen, da pot v šolo varno opravi sam, podpišejo izjavo, da so s temi pravili seznanjeni. Strogo prepovedana je vožnja z vsemi vozili po površinah, namenjenim pešcem.

Varnost bomo zagotavljali z upoštevanjem sprejetih pravil in z naslednjimi aktivnostmi:

- zagotavljamo varnost v šolskem prostoru (v poslopju šole in njeni okolici) v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- varujemo in nadziramo vstopanje v šolo,
- prepovedujemo zapuščanje šolskega prostora v času pouka,
- učenci v podaljšanem bivanju odidejo domov v spremstvu staršev oziroma skrbnikov,
- občasno organiziramo vzgojno-izobraževalno delo v drugih oblikah organiziranega dela z učenci (lahko tudi individualno), in sicer z namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk,
- izvajamo različne dejavnosti z namenom, da varujemo učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, namernim poniževanjem.

Da bi vzgojno-izobraževalno delo potekalo nemoteno in da bi se zagotavljala varnost, učitelji in učenci opravljajo dnevna dežurstva v posameznih šolskih prostorih. Vsak dan opravljajo dežurstvo trije učitelji. Po dogovoru s starši pri dežurstvu sodelujejo učenci 8. in 9. razredov, ki izpolnjujejo pogoje, navedene v mapi dežurtev.

PRAVILA OBNAŠANJA V AVTOBUSU

- Pri vstopu v avtobus je potnik dolžan pokazati vozniku kresničko.
- Kresnička je veljavna v dneh šolskega pouka.
- Kresnička je neveljavna, če jo uporablja druga oseba, kot je navedba na njej, oziroma če se uporablja v dneh, ko ni pouka, ali pa na relaciji, ki ni vpisana na kresnički.
- O morebitni izgubljeni oziroma ukradeni kresnički je imetnik dolžan takoj obvestiti tajništvo šole.
- Potnik ne sme onesnažiti avtobusa namenoma ali iz malomarnosti. V tem primeru je dolžan povrniti prevozniku škodo za čiščenje.

- Potnik je dolžan povrniti škodo, če jo je povzročil prevozniku v avtobusu ali na avtobusu namenoma oziroma po svoji krivdi.
- Zaradi varnosti je hoja v avtobusu med vožnjo prepovedana.
- Prevoznik ni dolžan sprejeti v avtobus osebe, za katero se zaradi njenega vedenja lahko upravičeno domneva, da bo prevozniku onemogočala izvršiti njegove obveznosti do drugih potnikov (nasilniki, povzročanje nereda z odmetavanjem raznih predmetov, vreščanje, žvižganje ...).
- Prevoznik sme odstraniti iz avtobusa potnika, ki s svojim vedenjem nadleguje druge potnike in voznika ali ne spoštuje predpisov o javnem redu med vožnjo.
- Pri vstopanju v avtobus mora potnik zagotoviti varen vstop sebi in ostalim potnikom.
- Potniki, ki sedijo na sedežih, opremljenih z varnostnimi pasovi, morajo te uporabljati.

PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

PRIHOD V ŠOLO IN DOMOV

Šolska vrata se za učence 1. razreda jutranjega varstva odprejo ob 5.45, za učence vozače pa ob 6.45.

Pouk se prične ob 7.50. Učenci so dolžni v šolo priti vsaj 10 minut prej. Učenci vozači od 1. do 5. razreda na pouk počakajo v določeni učilnici, ostali učenci pa v jedilnici. V garderobi zadrževanje ni dovoljeno. V času pouka sme učenec zapustiti šolo le s pisnim dovoljenjem staršev.

PRAVILA VEDENJA V GARDEROBI

- V garderobi se učenci preobujejo v šolske copate, saj hoja v čevljih v šolskih prostorih ni dovoljena. Isto pravilo velja tudi za udeležence dejavnosti, ki se v telovadnici in ostalih šolskih prostorih izvajajo v popoldanskem času (interesne dejavnosti, plesne vaje ...).
- Učenci od 4. do 9. razreda svojo garderobo hranijo v garderobnih omaricah.
- Vsak učenec prejme ključ garderobne omarice in za njo odgovarja.
- Po končanem pouku se učenci preobujejo in odidejo domov.
- Zadrževanje v garderobi ni dovoljeno.
- V primeru namerne povzročitve škode na omarici učenec prevzame materialno odgovornost za nastalo škodo.

POUK IN OSTALE ŠOLSKE DEJAVNOSTI

- Ob zvonjenju so učenci v ustrezni učilnici pripravljene na pouk. Zadrževanje na stopniščih in v sanitarijah ni dovoljeno.
- Med šolskimi urami naj bo na hodnikih mir.
- V času pouka je v šoli prepovedana uporaba MP3-predvajalnikov ter mobilnih telefonov (telefoniranje, fotografiranje, snemanje ...).
- V telovadnico lahko učenci vstopajo samo v spremstvu učitelja.
- Učenci se po hodnikih, stopniščih in ostalih prostorih gibljejo po desni strani v smeri hoje.

- Učenci morajo po končanem pouku in ostalih šolskih dejavnostih šolo zapustiti in oditi domov.

MALICA IN KOSILO

Glavni odmor je po drugi šolski uri, traja 20 minut in je namenjen šolski malici.

Malico razdelita reditelja ob prisotnosti učitelja, ki je bil v učilnici 2. šolsko uro. Po zaužitju malice reditelja obrišeta mizo v jedilnici ali v razredu in v kuhinjo vrneta pribor ter poskrbita za odstranitev ostankov hrane.

Pravila obnašanja med malico:

- V razredu ne puščaj lončkov in drugega pribora.
- V jedilnico prihajaj in odhajaj kulturno.
- Poskrbi za higieno pred obroki – umivanje rok.
- Upoštevaj bonton kulturnega prehranjevanja.
- Ko poješ, pospravi za sabo stol in pladenj ter ostanke hrane daj v posodo z »odpadki«.
- Ne uničuj jedilnega pribora.
- Vsak učenec pospravi za sabo.

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

V poslopju šole in na šolskih površinah ni dovoljeno kajenje, posedovanje ali uživanje alkohola, droge in drugih psihoaktivnih sredstev. Enako velja za druge oblike šolskega dela (dnevi dejavnosti, šola v naravi ...).

LEPO VEDENJE

- Glavno pravilo omikanega posameznika naše družbe je lepo vedenje. Zato pozdravljamo tako vrstnike kot starejše in spoštujemo druge in drugačne. Na hodniku se kulturno obnašaj!
- Pazi na svojo varnost in varnost drugih!
- Upoštevaj navodila dežurnih učiteljev!
- Obnašaj se primerno! Neprimerne oblike vedenja so: pljuvanje, zmerjanje, kričanje, poniževanje, preklinjanje, pretepanje, suvanje, prerivanje, spotikanje, brcanje ...

- Pazi na svojo lastnino, tujo pa pusti pri miru! Ne piši po mizah, pohištvu in zgradbi ter pazi, da kako drugače ne poškoduješ šolske lastnine!
- Pazi na red in čistočo šole ter okolice. Smeti meči v smetnjake ali koše za smeti.
- Če imaš prosto uro, izkoristi čas za učenje in pisanje nalog v knjižnici ali v jedilnici.
- Spoštuj šolsko lastnino.

VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL

Vzgojne ukrepe bomo izvajali v primerih, ko bodo kršena pravila šolskega reda ter druge pravice in dolžnosti.

Pred izrekanjem vzgojnih ukrepov bomo omogočili podporo učencu pri iskanju možnosti in priložnosti za učenje in spremembo neustreznega vedenja. Pri tem bodo sodelovali učenci, starši in strokovni delavci šole. O uporabi vzgojnega ukrepa bomo obvestili starše, učence in učitelje.

VZGOJNI UKREPI:

- Vpis v dnevnik beleženja, če gre za manjšo kršitev reda in discipline v oddelku.
- Razgovor z razrednikom ali učiteljem, če gre za kršitev, za katero je potrebno podrobneje pojasnilo učencu.
- Opravičilo, če je ugotovljeno, da je učenec kršil moralne norme, pravila hišnega, šolskega reda oziroma užalil drugega učenca, učitelja ali tretjo osebo.
- Obvestilo staršem po telefonu – o dogodku, ki ga je povzročil učenec s kršenjem dogovorov ali pravil šole – ali pisno vabilo na razgovor.
- Prepoved vstopanja, zadrževanja ali uporabe določenih šolskih prostorov.
- Prepoved približevanja določenemu učencu, seveda v okvirih, ki jih določa nujnost zadrževanja v istih prostorih.
- Družbeno koristno delo za učence, ki so namerno storili prekršek in za katere se oceni, da bi ta oblika učinkovala. Koristno delo lahko obsega dodatno delo v oddelku (kot je dodatno dežuranje učenca, dežurstvo izven časa pouka v knjižnici, nošenje hrane v oddelek, pomoč hišniku ali v kuhinji ipd. v okviru zmožnosti in pristojnosti učenca).
- Povečan nadzor nad učencem v času odmora, ko učenec čaka na drugo dejavnost po urniku. Nadzor je potreben, če učenec pogosto krši hišni red in pravila šolskega reda in bi lahko med čakanjem izpeljal neprimerno dejanje ali povzročil škodo.

- Dodatno spremstvo ali nadomestni vzgojno-izobraževalni proces v šoli organizira šola za učenca, ki z neupoštevanjem navodil ogroža svojo varnost in varnost drugih.
- Odstranitev učenca od pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti je možna, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča normalno izvedbo procesa. Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih meja in sprejemljivega vedenja. Učenec v času odstranitve opravlja vzgojno-izobraževalno delo pod nadzorom strokovnega delavca.
- Odvzem statusa učencu. Šola lahko status začasno oziroma trajno odvzame na predlog razrednika oziroma učiteljskega zbora. Učencu status lahko miruje. Predlog za mirovanje statusa lahko podajo starši in učenec. O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloči ravnatelj. Pred tem si pridobi mnenje razrednika in mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

POSTOPNOST VZGOJNEGA UKREPANJA NE VELJA v primeru spodaj navedenih kršitev:

- več kot 12 ur neopravičenih izostankov,
- izsiljevanje drugih učencev in delavcev šole,
- namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe, stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole,
- kraja tuje lastnine,
- popraviljanje, ponarejanje in uničevanje šolske dokumentacije, uradnih dokumentov in listin, ki jih izdaja šola,
- grob verbalni ali fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo,
- ogrožanje življenja in zdravja učencev, učiteljev, delavcev šole in drugih oseb,
- uporaba, preprodaja in posedovanje pirotehničnih sredstev,
- kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje drugih učencev k takemu dejanju v času pouka, dni dejavnosti, odmorov in drugih organiziranih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki so opredeljene v LDN,
- prihod oziroma prisotnost pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, v odmorih, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki so opredeljene v LDN šole,
- spolno nadlegovanje.

V teh primerih se takoj, ko je mogoče, obvesti starše, vključi se šolska svetovalna služba, po potrebi še zunanje institucije. Učencu se izreče vzgojni opomin.

VZGOJNI OPOMINI

Izrekanje vzgojnih opominov ureja od 1. 9. 2012 Zakon o osnovni šoli (60. f člen, Ur. l. RS, št. 87/11, 40/12).

Šola lahko izreče vzgojni opomin za kršitve, ki so storjene v času pouka, ob dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu, hišnem redu, pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

Če je učenec prejel vzgojni opomin, šola skupaj s starši in učencem sestavi individualizirani vzgojni načrt. V njem so opredeljeni vzgojni cilji in vzgojne dejavnosti za izboljšanje učenčevega vedenja. Učencu lahko šola izreče vzgojni opomin v posameznem šolskem letu trikrat.

ORGANIZIRANOST UČENCEV

Učenci so organizirani v oddelčne skupnosti, skupnosti učencev in šolski parlament.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- sodelujejo pri oblikovanju vzgojnega načrta šole in pravil šolskega reda ter izvajajo sprejete dogovore,
- obravnavajo učni uspeh v oddelku,
- organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve in predlagajo načine ukrepanja,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade učencem v oddelčni skupnosti,
- organizirajo različne oblike dežurstva,
- organizirajo različne akcije in prireditve,
- opravljajo druge naloge, za katere se dogovorijo.

Skupnost učencev šole sestavljajo učenci iz oddelčnih skupnosti. Učenci oddelčne skupnosti praviloma izberejo dva predstavnika v skupnost učencev šole.

Skupnost učencev šole pod vodstvom mentorja opravlja različne dejavnosti za izboljšanje medsebojnih odnosov, spodbuja čut za druge ljudi (v solidarnostnih akcijah), zaznava nasilje, poniževanje, zatiranje učencev ...

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli. Šolski parlament skliče ravnatelj ali mentor skupnosti učencev šole.

OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Starši morajo najkasneje v petih dneh po izostanku učenca razredniku sporočiti vzrok izostanka. Najkasneje v petih dneh po prihodu učenca v šolo morajo starši posredovati pisno ali osebno opravičilo razredniku. Če razrednik dvomi v verodostojnost opravičila, lahko zahteva uradno zdravniško potrdilo o opravičenosti izostanka.

Učenec je lahko iz zdravstvenih razlogov oproščen sodelovanja pri določenih urah pouka in drugih dejavnostih osnovne šole, če starši predložijo razredniku mnenje in navodilo zdravstvene službe. Učenec je prisoten pri pouku in opravlja vse zadolžitve, ki jih zmore in ne ogrožajo njegovega zdravja.

O odsotnostih zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih učenci sodelujejo v imenu šole, obvesti starše razrednik oz. učitelj/učiteljica, ki aktivnost organizira. Navedene odsotnosti so opravičene.

SODELOVANJE PRI ZAGOTAVLJANJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

Osnovna šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v prvi razred, in pri izvedbi rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja. Če učenec odkloni sodelovanje pri predpisanem zdravstvenem pregledu, razrednik o tem obvesti starše učenca. Šola organizira v sodelovanju z zdravstvenimi zavodi sistematične preglede zob in predavanja na temo negovanja in učenja pravilnega čiščenja zob. Za zdravljenje zob skrbi šolska zobna ambulanta.

Šola osvešča učence o zdravem načinu življenja. Učence in starše osvešča o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V ta namen organizira različne aktivnosti pri pouku in pri drugih dejavnostih šole.

NAČIN INFORMIRANJA UČENCEV IN STARŠEV

Obvestila objavljajo strokovni delavci in vodstvo šole za vse učence hkrati po šolskem radiu.

Nekatera obvestila dobijo starši in učenci v ustni in pisni obliki, druga pa so objavljena na oglasnih deskah na hodnikih ter na šolski spletni strani.

VZGOJNI NAČRT OŠ LOČE

NAMEN

- Vzgojiti naše učence in učenke glede na njihove osebnostne lastnosti in značilnosti v prijazne, samostojne, prijateljske, poštene, pravične, kritične, solidarne, razmišljujoče, delavne, kreativne, zadovoljne in uspešne osebnosti, ki bodo znale, zmogle živeti in zadostiti današnjim, predvsem pa prihodnjim potrebam in zahtevam sodobne evropske družbe.

- Izboljšati klimo šole.
- Zagotoviti enotno delovanje, celovitost, sistematičnost vzgojnega dela in avtonomijo šole.
- Povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev in lokalnega okolja.
- Vzgojni načrt je namenjen učencem, staršem, strokovnim delavcem, vodstvu in vsem delavcem naše šole.

IZHODIŠČA

- Oblikovan je na osnovi vizije in poslanstva šole.
- Je del Letnega delovnega načrta šole.
- Je način izvajanja Kurikula šole.
- Dosežen je s sodelovanjem in konsenzom med strokovnimi delavci šole, učenci, starši in predstavniki lokalne skupnosti.

OBSEGA:

- vrednote in vzgojna načela,
- vzajemno-sodelovalni odnos s starši,
- vzgojne dejavnosti (proaktivne dejavnosti in svetovanje ter usmerjanje učencev),
- vzgojne postopke,
- vzgojne ukrepe.

VIZIJA

Naša vizija se glasi: S sodelovalno kulturo izboljšati kvaliteto dela v šoli.

Naše delo bo torej uspešno, če bomo nadaljevali v smeri tvornih in strpnih medsebojnih odnosov, posodabljanja našega delovnega okolja, izobraževanja za vzgojo in poučevanje bodočih preudarnih, kritičnih in dela voljnih ljudi.

VREDNOTE IN VZGOJNA NAČELA

VREDNOTE

- Spoštovanje: spoštljiv odnos do sebe, spoštovanje med delavci šole, med učenci in starši, spoštovanje do narave, do drugačnih.
- Znanje in ustvarjalnost: biti odprt do pridobivanja znanja z različnih področij, do novosti; razvijanje uporabnega življenjskega znanja, zanimanje za svet okoli sebe in ozaveščenost do okolja.
- Skrb za okolje in zdrav način življenja: oblikovanje pozitivnih krajevno-šolskih odnosov, mesečna pomoč starejšim ljudem, čiščenje kraja, spodbujanje pozitivnega odnosa kraja do šole.

VZGOJNA NAČELA

- Načelo doslednosti vseh udeležencev v šoli (učenci, učitelji, starši) in kritičnosti do lastnega znanja in znanja drugih.

- Načelo samospoštovanja, medsebojnega spoštovanja in zaupanja med udeleženci (učitelj–učitelj, učitelj–učenec–starši).
- Načelo odgovornosti, strpnosti in strokovnosti.

VZAJEMNO-SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Delavci šole, učenci in starši oz. skrbniki razvijamo vzajemno-sodelovalni odnos.

Vzajemno sodelujemo pri:

- oblikovanju življenja in dela šole,
- oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti,
- reševanju težav učencev pri nespoštovanju hišnega reda in šolskih pravil.

POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

- ustne pohvale za prizadevnost, enkratno ali kratkotrajno aktivnost,
- pohvale za aktivnost pri interesni dejavnosti,
- pohvale razrednika za učni uspeh in delo v razredni skupnosti,
- pohvale ravnatelja za izjemno prizadevnost pri pouku in pri interesnih dejavnostih (izrekajo se v devetem razredu).

VZGOJNE DEJAVNOSTI

Temeljni cilj je:

- oblikovanje okolja, v katerem učenci zadovoljujejo temeljne duševne, duhovne, socialne in telesne potrebe,
- razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo ter pridobijo čut za odgovornost.

Zaposleni delujemo proaktivno in preventivno, kar pomeni, da ravnamo v skladu z lastnimi cilji in vrednotami. Učencem dajemo zgled.

Učitelji in razredniki svetujejo učencem, kadar se pojavijo individualni ali skupinski problemi. Šolska svetovalna služba svetuje učencem in staršem, kadar imajo različne osebne težave in stiske ter se posvetuje z njimi, kadar gre za vzgojne probleme, družinske odnose, učenje, finančno pomoč in poklicno odločanje.

Načela vzgojnih dejavnosti na šoli:

- spoštovanje in strpnost do sošolcev in učiteljev,
- obiskovanje pouka in drugih šolskih dejavnosti,
- odgovorno ravnanje s premoženjem šole ter lastnino učencev in zaposlenih,
- sodelovanje pri organiziranih akcijah šole,
- sodelovanje in aktivno vključevanje v proces dela pri pouku in drugih dejavnostih šole ter
- spoštovanje hišnega reda.

VZGOJNI POSTOPKI

1. Preventivne dejavnosti

Šola bo šolsko delo in življenje v šoli organizirala tako:

- da se bodo učenci v šoli počutili varno,
- da bodo pri šolskem delu zavzeti in ustvarjalni in
- da bodo za svoje delo in vedenje prevzemali odgovornost.

2. Svetovanje in usmerjanje

Temeljni vzgojni postopek je razgovor z učenecem, v katerem učenec enakovredno sodeluje. V primeru učenčevega prestopka (ali problema) učitelj opravi z njim razgovor. Če po razgovoru ni rezultatov, učitelj vključi razrednika. V primeru, da razrednikovo posredovanje ne pripomore k razrešitvi problema, razrednik v postopek vključi starše in šolsko svetovalno službo.

O vsebini in ciljih svetovanja ter usmerjanja za posameznega učenca se bodo strokovni delavci dogovorili na sestanku oddelčnega učiteljskega zbora, razrednik pa bo obvestil starše.

V primeru, da učenec rabi daljše spremljanje, se strokovni delavec dogovori s starši za soglasje in čas, v katerem bo ta proces potekal, zanj se izdelajo individualizirani vzgojni načrti. V primeru, ko bo strokovni delavec presodil, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, bomo staršem predlagali strokovno pomoč v zunanjih ustanovah.

Restitucija omogoča soočanje z napakami, ki so na ta način tudi priložnost za učenje novih vedenj in popravilo napak. S postopkom restitucije učenec popravi etično, socialno, psihološko ali materialno škodo. V nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov.

Strokovni delavec predvsem spodbuja in usmerja proces, ukrepi niso vnaprej določeni, potrebno jih je smiselno povezati s povzročeno škodo.

Mediacija je oblika ukrepanja, ki omogoča ob pomoči tretje osebe doseči razumsko spravo med učenci, ki so udeleženi v konfliktu. Namen mediacije je, da udeleženci poskušajo poiskati rešitev, s katero so vsi zadovoljni.

VZGOJNI UKREPI

Šolska pravila so oblikovana na podlagi vzgojnega načrta. V njih šola natančno opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila za obnašanje in ravnanje, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil ter organiziranost učencev. Vzgojni ukrepi se nanašajo na posledice kršitev pravil šole. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti.

Učencem pomagajo spoznavati

- njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti.

Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z

- nudenjem podpore in vodenjem učenca,
- iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja.

Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev. Vzgojna kazen se izreče, kadar so izčrpana vsa pedagoška sredstva iz vsebine vzgojnega načrta šole.

Izrek vzgojne kazni je povezan z obveznostjo izvajanja usmerjenih individualiziranih, proaktivnih, svetovalnih in drugih vzgojnih dejavnosti in s sodelovanjem zunanjih institucij (svetovalni centri, centri za socialno delo, pedopsihiatrija, policija itd.).

Administrativni vzgojni ukrepi so:

- opomini in prešolanje.

Vzgojni opomin se izreče na podlagi Pravilnika o vzgojnih opominih v osnovni šoli.

ŠOLSKA PRAVILA OSNOVNE ŠOLE LOČE

Učenci so pod mentorstvom učiteljic Barbare Jevšnik in Mateje Kamplet na otroškem parlamentu sami določili naslednja šolska pravila:

1. Vedno pozdravljamo.
2. Bodimo spoštljivi do vseh.
3. Ne tekamo ter se ne pretepamo.
4. Spoštujemo lastnino drugih.
5. Ne uničujemo šolskega inventarja.
6. Pomagamo drugim.
7. Med poukom smo zbrani in poslušamo.
8. Ne zadržujemo se v garderobi.
9. K pouku hodimo točno in ne zapuščamo šole pred koncem pouka.
10. Ne norčujemo se iz drugih.

PREBERI ŠE ENKRAT 😊 !

KAJ NAREDIŠ, ČE ...

- Pogrešaš čevlje, bundo, jopič, telovadne copate... → takoj javi učitelju, razredniku ali pomočnici ravnateljice ali v tajništvo
- Imaš denar, dragocene stvari → ne puščaj jih po žepih ali v garderobi; med uro športne vzgoje vse to oddaj učitelju.
- Nisi pripravljen na pouk, nimaš domače naloge → pred pričetkom stopi do učitelja in mu to povej.
- Ne počutiš se dobro → obvesti učitelja, razrednika ali svetovalno službo; ne zapuščaj šole, ne da bi nas o tem obvestil.
- Ne razumeš razlage → naj ti ne bo nerodno; povej to učitelju.

- Doživel si konflikt → obvesti razrednika, svetovalno službo; vsekakor poišči odraslega, ki ti lahko pomaga.
- Videl si učence, ki so povzročali škodo → o tem obvesti razrednika ali svetovalno službo; šola je namreč tudi tvoja lastnina in si jo dolžan zaščititi, zato to ni tožarjenje.
- Zgodila se mi je krivica → skušaj se pogovoriti s tistim, ki ti je storil krivico ali se pogovori se z razrednikom, svetovalno delavko,... Bodi samokritičen, morda si za del storjene krivice odgovoren sam
- Izsiljujejo me → kljub morebitnim grožnjam nemudoma povej učitelju, svetovalni delavki ali osebi, ki ji zaupaš; povej tudi staršem
- Užalil sem → v miru se pogovori z užaljenim in se iskreno opraviči
- Užalili so me (sošolec, sošolka,...) → v primeru prizadetosti prosi razrednika ali svetovalno delavko za pogovor
- Vzel sem, kar ne bi smel → premisli o dejanju, ki si ga storil; vzeto vrni lastniku in se opraviči
- Zaradi težav doma težko sledim pouku → zaupaj se razredniku, svetovalni delavki ali učitelju
- Zaradi učnega uspeha imam težave doma → poišči pomoč pri učitelju, ki mu najbolj zaupaš ali svetovalnem delavcu, razloži mu svojo težavo, skupaj bosta našla način, kako se o tem pogovoriš s starši
- Sošolci mi odrekajo pomoč → pomisli kaj bi lahko bil vzrok za to odklanjanje, poišči pomoč (pogovor, nasvet) pri učitelju ali svetovalnem delavcu
- Ne razumem se z učiteljem → razmisli o vzroku nerazumevanja, prosi učitelja, svetovalno delavko za pomoč
- Ne počutim se dobro → o slabosti čim prej obvesti razrednika, oziroma učitelja, ki trenutno poučuje ali svetovalno delavko, v primeru, da ti ne bo mogel pomagati, bo obvestil tvoje starše